

CAPITOLUL II. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru ofertanți (IPO). În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

| Nr. | Rubrica | Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii |
|-------|--|---|
| 1.1. | Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO: | Î.M. EXDRUPO 1003600161002 |
| 1.2. | Obiectul achiziției: | <i>Reparația rosturilor de deformare a podului din str. Ismail, mun. Chișinău (Reparația curentă)</i> |
| 1.3. | Numărul și tipul procedurii de achiziție: | Nr.: <i>Licitație deschisă</i> |
| 1.4. | Tipul obiectului de achiziție: | <i>Lucrări</i> |
| 1.5. | Codul CPV: | <i>45233142-6</i> |
| 1.6. | Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară: | <i>Autofinanțare 2020</i> |
| 1.7. | Administratorul alocațiilor bugetare: | <i>DGTPCC</i> |
| 1.8. | Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare: (după caz): | <i>Nu este cazul</i> |
| 1.9. | Denumirea investitorului, IDNO: | Î.M. EXDRUPO 1003600161002 |
| 1.10. | Beneficiarul serviciilor de proiectare/lucrări, IDNO: | Î.M. EXDRUPO 1003600161002 |
| 1.11. | Limba de comunicare: | <i>limba de stat</i> |
| 1.12. | Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire | <i>- Chișinău, str. Varnița 22 - e-mail: ap.exdrupo@mail.ru - fax: 022471165 prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare</i> |
| 1.13. | Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate | <i>[NU]</i> |
| 1.14. | Tipul contractului: | <i>de antrepriză</i> |
| 1.15. | Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: | <i>nu se aplică</i> |

2. Lista serviciilor și specificațiile tehnice:

POTRIVIT CAIETULUI DE SARCINI ANEXAT

3. Criterii și cerințe de calificare

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

| Nr. | Denumirea documentului/cerințelor | Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței: | Obl. Da /Nu |
|-----|---|---|----------------|
| 1 | Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 | Original potrivit Formularului 3.5 al documentelor de licitație, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Ofertantului | da |
| 2 | Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere | Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. Formularul (F3.6) | da |
| 3 | Dovada înregistrării persoanei juridice | Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului | da |
| 4 | Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor | copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova); | da |
| 5 | Certificat de atribuire a contului bancar | copie – eliberat de banca deținătoare de cont; | da |
| 6 | Formularul ofertei | Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului Formularul (F3.1) | da |
| 7 | Formularul informativ despre ofertant | Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului Formularul(F3.7) | da |
| 8 | Ultimul raport financiar (anul 2019) | copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului; | da |
| 9 | Lichiditatea generală | original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului Lichiditate generală pentru anul 2019 (active circulante/datorii curente × 100): Autoritatea contractantă stabilește drept cerința minimă ca valoarea indicatorului respectiv să fie peste 100 procente; | da |
| 10 | Licența de activitate | copie, confirmată prin aplicarea semnătura și ștampila ofertantului (în cazul în care există) | da |
| 11 | Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani | Minim 300 mii MDL | da |
| 12 | Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit. | Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.9 sau Formularului F3.10 Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: | da |

| | | | |
|----|--|---|----|
| | | <p>a) executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor; sau</p> <p>b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract confirmate prin prezentarea contractelor de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor</p> | |
| 13 | Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularului F3.11 și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului, original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.11 | da |
| 14 | Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia) | Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului – se prezintă original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.12 | da |
| 15 | Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier în domeniul construcției rutiere: a) drumuri și piste de aviație b) poduri | copie, eliberată de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului | da |
| 16 | Lista subcontractanților și partile din contract care sunt îndeplinite de către aceștea | original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.13 În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la situația personală trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. | da |
| 17 | Informația privind asocierea | original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.14 În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la situația personală trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. | da |
| 18 | Avizul Inspecției de Stat în Construcții (pozitiv la drumuri și poduri) | copie, confirmată prin semnatura și ștampila ofertantului potrivit Formularului F3.15 | da |
| 19 | Manualul Calității | copie, pe manualul calității obligatoriu să fie aplicată ștampila Inspecției de Stat în | da |

| | | | |
|----|--|--|----|
| | | Construcții a RM ce confirmă verificarea manualului calității de către Inspecției de Stat în Construcții a RM, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului | |
| 20 | Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare | copia, confirmată prin aplicarea ștampilei și semnăturii de către ofertant | da |
| 21 | Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract | copia, confirmată prin aplicarea semnătura și ștampila ofertantului | da |
| 22 | Garanție pentru ofertă | În sumă de 1 % din suma totală a ofertei fără TVA, se prezintă original, conform Formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – formulare pentru depunerea ofertei - scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) sau - garanția pentru ofertă prin transfer la contul autprității contractante conform următoarelor date bancare <input type="checkbox"/> B.C."Moldindconbank" S.A, filiala Ștefan cel Mare <input type="checkbox"/> c/b MOLDMD2X334 <input type="checkbox"/> c/f 1003600161002 <input type="checkbox"/> c/IBAN MD40ML000000002251134189 | da |
| 23 | Formularul nr.7 (deviz ofertă) | se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului | da |
| 24 | Formularul nr.5 (catalogul prețurilor unitare) | se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului | da |
| 25 | Formularul nr.3 (borderou de resurse) | se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei Ofertantului | da |
| 26 | DUAЕ | original - confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. | da |
| 27 | Alte cerințe obligatorii | art.65 alin.4 al Legii 131 din 03.07.2015 prevede expres că prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAЕ și în cazul dat a garanției pentru ofertă. Totodată se solicită să fie încărcate în sistem toate documentele potrivit pct. 15 al anunțului de participare. | da |
| 28 | Garanția lucrărilor | 2 ani | da |

4. Pregătirea ofertelor

| | | |
|------|---------------------|------------------------------|
| 4.1. | Oferte alternative: | <i>[nu vor fi acceptate]</i> |
|------|---------------------|------------------------------|

| | | |
|------|---|--|
| 4.2. | Garanția pentru ofertă: | a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: EXDRUPO Î.M. Denumirea Băncii: BC'Moldindconbank'S.A. fil. 'Stefan cel Mare' Chisinau Codul fiscal: 1003600161002 IBAN: MD40ML000000002251134189 cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică".</i> |
| 4.3. | Garanția pentru ofertă va fi în valoare de: | <i>1 % din valoarea ofertei fără TVA.</i> |
| 4.4. | Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz): | <i>Incoterms 2013</i> |
| 4.5. | Termenul de executare : | <i>în cazul condițiilor meteo favorabile 3-5 luni</i> |
| 4.6. | Locul executării lucrărilor: | <i>Str. Ismail</i> |
| 4.7. | Metoda și condițiile de plată vor fi: | prin transfer în decurs de 90 zile din data semnării procesului-verbal de execuție |
| 4.8. | Perioada valabilității ofertei va fi de: | <i>60 zile</i> |
| 4.9. | Ofertele în valută străină: | <i>nu se acceptă</i> |

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

| | | |
|------|--|---|
| 5.1 | Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor , este: | <i>Ofertele se depun în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice. Operatorii economici vor prezenta tot setul de documente în original în decurs de trei zile din momentul desfășurării licitației.</i> |
| 5.2. | Termenul limită de depunere a ofertelor este: | <i>Conform anunțului</i> |
| 5.3. | Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"). | Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP" |

6. Evaluarea și compararea ofertelor

| | | |
|------|---|--|
| 6.1. | Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în: | <i>[lei MD]</i> |
| | Sursa ratei de schimb în scopul convertirii: | <i>rata de schimb - BNM</i> |
| | Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi: | <i>data ratei de schimb- data licitației</i> |
| 6.2. | Modalitatea de efectuare a evaluării: | <i>Evaluarea va fi efectuată pe lotul întreg</i> |
| 6.3. | Factorii de evaluare vor fi următorii: | <i>Cel mai mic preț</i> |

7. Adjudecarea contractului

| | | |
|------|--|---|
| 7.1. | Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi: | Se va aplica criteriul de evaluare: <i>Cel mai mic preț fără TVA</i> |
| 7.2. | Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat): | 5 % |
| 7.3. | Garanția de bună execuție a contractului: | Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F 3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare de contract sau Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: EXDRUPO Î.M. Denumirea Băncii: BC'Moldindconbank'S.A. fil.'Stefan cel Mare' Chisinau Codul fiscal: 1003600161002 IBAN: MD40ML000000002251134189 cu nota "Pentru garanția de buna execuție a contractului" |
| 7.4. | Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocieria grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul | <i>[indicați una din formele de mai jos]</i> _____ a) Societate pe acțiuni b) Societate cu răspundere limitată Altele _____ |
| 7.5. | Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare: | 6 |

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.